

GOVERNMENT PROGRAM

SKILLS



Programa de
Habilidades
Gubernamentales

Siguiente...





PRESENTATION

Presentación

Los líderes del sector gubernamental, ven día a día, como aumentan sus responsabilidades y compromisos; por lo que deben incorporar habilidades directivas para desarrollarse profesionalmente, mientras mejoran la calidad de sus organizaciones. Por esto, el programa detallado los dota de instrumentos prácticos para administrar las relaciones con los recursos humanos a su cargo, facilitándoles técnicas altamente efectivas para que estimulen a sus colaboradores, generando en ellos un compromiso compartido que sólo los auténticos líderes son capaces de conseguir y mantener.



Arturo Price
Director



CONTENTS

Índice

02 Presentation **Presentación**

03 Contents **Índice**

04 Flowchart **Flujograma**

06 Workshops **Talleres**

14 Methodology **Metodología**

18 Trainers **Capacitadores**

20 Partners **Asociados**

22 Investment **Inversión**



**APRENDIZAJE
VIVENCIAL MEDIANTE
APRENDIZAJE ACELERADO
Y APRENDIZAJE VIRTUAL.**





FLOWCHART

Flujograma

El programa está organizado en talleres básicos y complementarios. Los primeros talleres proporcionan la base teórico-práctica para ejecutar actividades de formación, y los talleres complementarios refuerzan habilidades adicionales, para trabajar con excelencia.

El enfoque modular posibilita el uso de cualquier ritmo de capacitación, pudiéndose optar por la instalación y desarrollo de todo el programa durante semanas, meses, incluso años, recomendándose sesiones de cuatro (4) horas diarias, semanal o quincenalmente, utilizando la secuencia que mejor se adapte a sus requerimientos.



ENFOQUE DIDÁCTICO

ORGANIZAMOS TODOS LOS MATERIALES PARA ASEGURAR EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO.



MAPA CURRICULAR DEL PROGRAMA DE HABILIDADES GUBERNAMENTALES

Los cursos arriba detallados tienen versiones de aula **-presenciales-** y computador o móviles **-virtuales-**.





WORKSHOPS

Talleres



Change Management

Taller de Gestión del Cambio

Se organiza en torno al recurso nemotécnico VIRO, que incluye: *visualizar, integrar, relacionar y orientar*.



Decision Making Skills

Taller de Toma de Decisiones

Se aplica el modelo nemotécnico DELE para reforzar el aprendizaje de toma de decisiones: *describir, elegir, ligar y evaluar*.



Coaching Skills

Taller de Coaching Aplicado

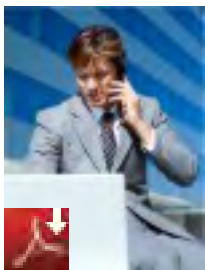
El taller proporciona métodos que emulan las conductas más eficaces de entrenadores que son: *construir, organizar, alinear y convocar*.



Empowerment Skills

Taller de Delegación Efectiva

Desarrollamos el Modelo PODA para estimular el empoderamiento en la organización: *proteger, organizar, desarrollar y asegurar*.



Communication Skills

Taller de Comunicación Efectiva

Facilitará el dominio de conceptos y técnicas de comunicación verbal y no verbal para *procesar, comunicar, verbalizar y practicar*.



Information Skills

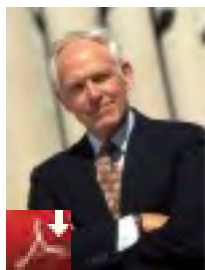
Taller de Gestión de Información

Se trabaja con un modelo nemotécnico llamado DATA para asegurar aprendizajes significativos: *determinar, analizar, trasladar y aplicar*.



WORKSHOPS

Talleres



Leadership Skills

Taller de Liderazgo Aplicado

Incrementará su propio entendimiento y mejorará sus habilidades de liderazgo mediante *localizar, enfocar, accionar* y *desempeñar*.



Negotiation Skills

Taller de Negociación Efectiva

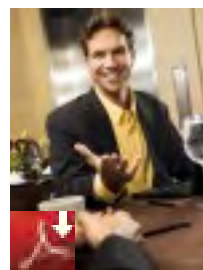
Permitirá la fijación nemotécnica de las cuatro “p” de la negociación eficaz: *preparar, proponer, persuadir* y *pactar*, para negociaciones efectivas.



Management Skills

Taller de Habilidades Directivas

Organizado en *entender, estructurar, ejecutar* y *evaluar*; el taller resume de un modo práctico el estado del arte del management actual.



Performance Skills

Taller de Gestión del Desempeño

Se trabaja en el modelo FIEL, un recurso nemotécnico para favorecer el aprendizaje: *focalizar, intervenir, entrevistar* y *legalizar*.



Meeting Skills

Taller de Reuniones Efectivas

El taller presenta un modelo para la ejecutoria de reuniones efectivas mediante *manejar, esclarecer, estructurar* y *terminar*.



Planning Skills

Taller de Planificación Estratégica

Se trabaja en el modelo PLAN, un recurso nemotécnico para favorecer el aprendizaje: *presentar, localizar, asignar* y *neutralizar*.



WORKSHOPS

Talleres



Practical Creativity

Taller de Creatividad Aplicada

El taller gira en torno al modelo nemotécnico CREA, que secuencia *concentrar, recuperar, entender y ampliar*.



Project Management

Taller de Gestión de Proyectos

El taller ofrece una modelo básico para gestionar con el acróstico PROA un proyecto: *perfilear, reportar, organizar y asignar*.



Presentation Skills

Taller de Presentaciones Efectivas

Organizado en torno al modelo nemotécnico ORAL, con recursos para *organizar, relacionar, atraer y liberar* una efectiva presentación.



Stress Management

Taller de Gestión del Estrés

El taller se organiza entorno al modelo de la 4 "C" para el control efectivo del estrés: *conocer, controlar, condicionar y crear*.



Problem Solving Skills

Taller de Solución de Problemas

Describir, reconocer, generar y solucionar, son habilidades adicionales que deben desarrollarse para el liderazgo personal.



Team Building Skills

Taller de Trabajo en Equipo

Se detalla el nemotécnico RICO, mediante: *reconocer, incorporar, cohesionar y organizar*, facilitando la construcción de equipos exitosos.



WORKSHOPS

Talleres



Time Management

Taller de Gestión del Tiempo

Se trabaja con el Modelo PIDA, recursos nemotécnico para facilitar el aprendizaje: *planificar, invertir, dividir y asignar*.

Participar en nuestros programas tiene, entre sus principales beneficios, los detallados:

- Mejorarán la interrelación a través de la comunicación y motivación efectivas, generando una mayor apertura y reconociendo adecuadamente el valor de las contribuciones individuales y del equipo al logro de los objetivos de la organización.
- Reconocerán de una manera más justa e integral las actividades efectuadas por sus colaboradores, construyendo un mayor compromiso y participación del equipo para alcanzar sostenidamente los resultados asignados.



MATERIALES IMPRESOS



ENTREGAMOS
LECTURAS,
DIAPOSITIVAS,
EJERCICIOS
Y RECURSOS
BIBLIOGRÁFICOS
ANILLADOS.





METHODOLOGY Metodología

En los últimos años el programa ha sido instalado en importantes empresas con notable éxito, en base al uso de un enfoque convergente que aprovecha metodologías **vivenciales**, como el aprendizaje acelerado y la programación neurolingüística; y usa tecnologías **virtuales**, como el aprendizaje basado en computador con multimedia en internet o intranet. Este enfoque introduce al participante en escenarios de aprendizaje altamente estimulantes y garantiza aprendizajes significativos.

Trabajamos mediciones previas al aprendizaje con pruebas estándar del Modelo Factor de Personalidad de **persolog™**

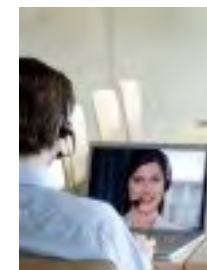
creadas por el prestigioso Dr. John G. Geier, como el Modelo de Personalidad DISC. Estas pruebas en 30 idiomas diferentes han ayudado a más de 40 millones de personas a superar sus barreras de desempeño y a optimizar sus relaciones interpersonales.



Nuestros facilitadores han sido certificados internacionalmente en el uso del Modelo Factor de Personalidad de **persolog™** que describe la conducta humana bajo situaciones concretas, con el propósito de comprender de mejor forma las necesidades de cada uno y las de los demás.



APRENDIZAJE
VIVENCIAL MEDIANTE
PNL Y APRENDIZAJE
ACELERADO.



APRENDIZAJE
VIRTUAL MEDIANTE
MULTIMEDIA E
INTERNET.



DIPLOMAS OFICIALES

OTORGAMOS
DIPLOMAS
MODELADOS
DE ACUERDO A
ESTÁNDARES DE
CERTIFICACIÓN
INTERNACIONAL.





METHODOLOGY

Metodología 2

Trabajamos las sesiones de entrenamiento en aula con dinámicas y ejercicios grupales, conducidas por instructores internacionalmente certificados, que refuerzan el aprendizaje y le dan más significado y unidad, mediante juegos y dinámicas estructuradas provistas por el líder alemán **Metalog™**



Cada taller de este programa está diseñado para presentarse en sesiones vivenciales, que se desarrollan con argumentaciones, explicaciones, y dinámicas grupales para facilitar la fijación del aprendizaje.



MATERIALES

**ORGANIZADOS EN
FORMATOS IMPRESOS
Y DIGITALES.**



MATERIALES

**ORGANIZADOS
PARA APRENDIZAJE
EN AULA**

Todo el material didáctico es legible en múltiples formatos.



Lecciones Impresas, cuidadosamente organizadas para facilitar el aprendizaje.



Lecciones Digitales, distribuidas mediante correo electrónico para reforzar el aprendizaje.



Lecciones Multimedia, entregadas en disco compacto para estimular el aprendizaje.



Lecciones Móviles, estandarizadas para leerse en cualquier teléfono móvil inteligente.

Tecnologías Exitosas



**MEDICIONES
OPORTUNAS**



APLICAMOS
RIGUROSAS
MEDICIONES
SECUENCIALES
DE APRENDIZAJE
INDIVIDUAL Y
COLECTIVO.





DIRECTORS

Directores



ARTURO PRICE

Licenciado en Administración. Experto en desarrollo de emprendimientos. Con experiencia de gestión en empresas multinacionales dentro y fuera del Perú. Es asesor del sector público peruano y lidera nuestro Programa de Habilidades Gubernamentales.



JULIO GUTIÉRREZ

Facilitador Certificado. Con décadas de experiencia en un líder mundial, como gerente de distrito, gerente de operaciones y director de capacitación regional. Fundador de la Universidad PFIZER SALUD ANIMAL. Es director de la revista CAPACITA.



ENRIQUE PIZARRO

Facilitador Certificado. Fundó el Colgate Business School, el Centro de Excelencia BellSouth, y la Universidad Visa Cash. En los últimos años ha conducido entrenamiento en más de diez países. Actualmente es director de tres portales educativos y editoriales de nuestra empresa.

Este equipo de facilitadores trabaja con diseñadores instruccionales y especialistas en el modelamiento y distribución de experiencias de aprendizaje vivenciales y virtuales.



MARIVEL MONROY

Facilitadora Certificada. Ha sido gerente comercial de empresas de los sectores industrial, servicios y educación. Gerencia UNIVERSIDADCORPORATIVA.COM



DINÁMICAS GRUPALES



INCORPORAMOS ESTIMULANTES DINÁMICAS GRUPALES Y JUEGOS DE NEGOCIOS DE ALTO IMPACTO.



PARTNERS

Asociados

Trabajamos con un selecto equipo de empresas consultoras.



ADCL Gerencial - Panamá
Gerente General Milton García
info@adclgerencial.com
www.adclgerencial.com



ARCO - Ecuador
Gerente Marcela Cabrera
mcabrera@arco.com.ec
www.arco.com.ec



EMFOQUE - Perú
Gerente Marcel Verand
marcel.verand@emfoque.com
www.emfoque.com



JG Consulting - Panamá
Presidente Julio Gutiérrez
info@juliogutierrez.com
www.juliogutierrez.com



PRICE Group - Perú
Gerente Arturo Price
arturo@price.com
www.price.pe



Universidad Corporativa - Perú
Gerente Marivel Monroy
monroy@universidadcorporativa.com
universidadcorporativa.com

A ayudamos a nuestros clientes a homologar sus programas y planes de formación con universidades oficiales en sus propios países.

HOMOLOGADOS
 EN EL MODELO





INVESTMENT

Inversión

Facturamos nuestros servicios de capacitación **presencial** relacionando estos conceptos:

- **HONORARIOS PRESENCIALES**

USD \$ 150.00 (ciento cincuenta dólares americanos) por cada hora de facilitación de un (1) taller que puede entregarse en sesiones de cuatro (4), ocho (8) o doce (12) horas, en vuestras instalaciones equipadas con proyector multimedia.

- **MATERIALES PRESENCIALES**

USD \$ 15.00 (Quince dólares americanos) por cada participante que recibirá: a. una (1) Guía del Participante, de cien (100) páginas –en promedio– con portadas a color, contenido en blanco y negro perfectamente anilladas; y b. un (1) Certificado de Participación individual.

En todos los cargos **agregar el IGV** o impuestos locales válidos en el país. Puede consultar con **info@universidadcorporativa.com**

Nuestros servicios para capacitación **virtual** de cualquiera de los cursos relacionan estos conceptos:

- **AULAS VIRTUALES**

USD \$ 300.00 (Trecientos dólares americanos) por gastos gestión de un (1) aula virtual exclusiva para vuestra empresa en **SUCAMPUS.COM** durante noventa (90) días calendario.

- **CURSOS VIRTUALES**

USD \$ 300.00 (Trecientos dólares americanos) por derecho a utilizar un (1) curso virtual organizado en (30) sesiones durante un (1) mes calendario, entregando: Lecturas Digitales, Audios Motivacionales, Video Tutoriales, Juegos Didácticos y Evaluaciones Secuenciales, previa y posterior.

- **ALUMNOS VIRTUALES**

USD \$ 30.00 (Treinta dólares americanos) por derecho a utilizar durante un año calendario, cualquiera de los cursos adquiridos.





Universidad Corporativa
Argentina - Colombia - Panamá
Perú - Ecuador

www.universidadcorporativa.com